УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ ОШ №5 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.А.Лингевич «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г.

ПЛАН

РАБОТЫ СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА

**МАОУ ОШ № 5 г. Асино Томской области**

НА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

**Цель** деятельности социального педагога в 2023/2024 учебном году:

создание благоприятных условий для реализации прав ребёнка в учебном заведении, т. е. условий для развития нравственной, толерантной, физически здоровой и социально активной личности, способной к творчеству, самоопределению и самосовершенствованию.

**Задачи:**

1. Изучение психолого-педагогических особенностей личности, условий жизни обучающихся, выявление их интересов и потребностей, трудностей и проблем;
2. Выявление причин возникновения у учащихся проблем в обучении, проблем в поведении, правонарушений и принятия мер по их устранению;
3. Оказание помощи и поддержки учащимся и их семьям, относящимся к различным категориям социальной незащищённости.
4. Профилактика асоциального поведения и правонарушений, охрана жизни и здоровья.
5. Введение и использование новых форм и методов в работе по профилактике употребления ПАВ в среднем звене.

**Функции в работе социального педагога:**

*Профилактическая функция*

Изучение условий развития ребенка в семье, в школе, определения уровня его личностного развития, психологического и физического состояния, социального статуса семьи;

Правовое, психологическое, педагогическое просвещение родителей, педагогов, учащихся;

Учебные и практические занятия, ролевые игры, тренинги.

*Защитно-охранная функция*

Создание банка данных семей о проблемах и конфликтных ситуациях;

Подготовка документации для представления интересов детей в государственных и правоохранительных учреждениях;

Индивидуальные беседы, групповые занятия с участниками конфликтных ситуаций, обеспечение контакта детей с родителями и учителями в случае возникновения конфликта

*Организационная функция*

Обеспечение индивидуальных консультаций с родителями, педагогами и учащимися.

Контакт с органами местной власти и муниципальными службами по социальной защите семьи и детства с правоохранительными органами, с общественными организациями.

Организация досуга и отдыха через связь с детскими объединениями и учреждениями дополнительного образования.

1. **Организационная работа**

**Цель:** *составление социального паспорта школы и классов.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Сроки выполнения | Ответственный за выполнение | Отметка  о выполнении |
| 1 | Составление списочного состава на обучающихся 1-9 классов | сентябрь | Социальный педагог, классные руководители |  |
| 2 | Составление банка данных обучающихся, воспитывающихся в неблагополучных, малообеспеченных, неполных, многодетных семьях, детей-инвалидов, детей-сирот. | сентябрь | Социальный педагог,  классные руководители |  |
| 3 | Составление социального паспорта каждого класса, школы. | сентябрь, январь | Социальный педагог, классные руководители |  |
| 4 | Корректировка и обновление списков, постановка на внутришкольный учет | ежемесячно | Социальный педагог, классные руководители |  |
| 5 | Проведение заседаний Совета по профилактике школы. | не реже 1 раза в месяц | Социальный педагог |  |
| 6 | Участие в работе ПМПк | по мере необходимости | Заместитель директора по УВР, социальный педагог, педагог психолог |  |
| 7 | Участие в работе ШСП | по мере необходимости | Заместитель директора по УВР, социальный педагог, педагог психолог |  |

**2. Взаимодействие с ведомствами и службами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних**

**Цель:** *координирование деятельности всех служб для защиты интересов детей*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятий | Сроки выполнения | Ответственный за выполнение | Отметка о выполнении |
| 1 | Проведение сверки несовершеннолетних, учащихся школы 1 – 9 классов, состоящих на ВШУ, учетах КДН и ЗП, ОДН с целью формирования банка данных на указанную категорию, организации с ними профилактической работы. | сентябрь | социальный педагог, классный руководитель, секретарь КДН и ЗП, инспектор ОДН |  |
| 2 | Посещение и проведение сверки опекаемых детей 1 – 9 классов, а также детей, проживающих в малообеспеченных, многодетных, неполных семьях, для составления картотеки и оказания данным семьям социальной, психологической, юридической помощи. | сентябрь, апрель | социальный педагог, классные руководители, органы опеки и попечительства. |  |
| 3 | Проверка учащихся, семей, находящихся в социально-опасном положении, по месту жительства с целью обследования жилищно-бытовых условий, выявления фактов неблагополучия в семьях. | в течение года | социальный педагог, сотрудники ОВД, специалисты КДН и ЗП, представители социальной защиты. |  |
| 4 | Участие в проведении профилактических мероприятий, а также организация отдыха, оздоровления и временного трудоустройства учащихся в свободное от учебы время. | в течение года | социальный педагог, службы и ведомства системы профилактики |  |

**3. Профилактическая работа с классами**

**Цель:***предупреждение отклонения в поведении подростков*

|  |
| --- |
|  |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Сроки выполнения | Ответственный за выполнение | Отметка  о выполнении |
| 1 | Проведение профилактических  бесед с учащимися: |  | соц. педагог,  инспектор ОДН |  |
| 2 | «Мы вместе», 5 кл. | сентябрь | соц. педагог |  |
| 3 | «Административная ответственность несовершеннолетних»,  6 кл. | октябрь | соц. педагог |  |
| 4 | «Понятие административного  правонарушения. Виды административных наказаний»,  7 кл. | ноябрь | соц. педагог |  |
| 5 | «Как противостоять влиянию  подростковых антиобщественных группировок», 8 кл. | декабрь | соц. педагог |  |
| 6 | «Разрешение конфликтов без насилия, способы их разрешения», 9 кл. | январь | соц. педагог |  |
| 7 | «Ответственность и формы ее реализации», 5-9 кл. | февраль-  март | соц. педагог |  |
| 8 | Проведение Единых информационных дней | по запросу | зам. дир. по ВР  соц. педагог |  |

**4. Индивидуально-профилактическая работа с обучающимися,**

**состоящими на разных видах учета**

**Цель**: *содействие социальной адаптации обучающегося в обществе*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Сроки выполнения | Ответственный за выполнение | Отметка  о выполнении |
|  | Изучение личностей обучающихся и составление социально – психологических карточек обучающихся, состоящих на ВШУ, ОДН | в течение года | Социальный педагог,  классные руководители |  |
|  | Изучение семейных взаимоотношений в семьях обучающихся с целью оказания социальной, психологической помощи. | в течение года | Социальный педагог,   классные руководители |  |
|  | Обследование условий жизни опекаемых детей с целью выявления их потребностей, трудностей в воспитательном процессе | в течение года | Социальный педагог, классные руководители, орган опеки и попечительства |  |
|  | Осуществление контроля за посещаемостью учебных занятий обучающимися, состоящих на различных видах учёта. | в течение года | Социальный педагог,  классные руководители |  |
|  | Проведение индивидуально-профилактической работы с обучающимися, состоящими на ВШУ, ОДН с целью предупреждения правонарушения. | в течение года | Социальный педагог |  |
|  | Вовлечение обучающихся, состоящих на разных формах учёта, в кружки, секции | в течение года | Социальный педагог,   классные руководители, руководители кружков |  |
|  | Организация каникулярного времени. Трудоустройство в летний период. | каникулярное время | Социальный педагог,  Классные руководители |  |

**5. Профилактическая работа с родителями.**

**Цель:** *Оказание помощи семье в преодолении трудностей в воспитании и обучении детей, в расширении знаний родителей о возрастных особенностях своих детей.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Сроки выполнения | Ответственный за выполнение | Отметка о  выполнении |
| 1 | Проведение сверки семей, находящихся в социально опасном положении, состоящих на ВШУ, КДН И ЗП, ОДН, службе социальной защиты населения. | сентябрь | Социальный педагог, классные руководители |  |
| 2 | Формирование банка данных на указанную категорию семей | в течение года | Социальный педагог, классные руководители |  |
| 3 | Посещение обучающихся социально-незащищенной категории по месту жительства с целью обследования социально-бытовых условий проживания, контроля за семьей и обучающимися, оказания помощи на основании требований ФЗ № 120-99 года (включить закон № 124-фз) | в течение года | Социальный педагог, классные руководители, инспектор ОДН, участковый уполномоченный полиции. |  |
| 4 | Профилактические беседы с родителями:   «Права, обязанности и ответственность родителей» | в течение года | Социальный педагог |  |
| 5 | Выступления на общешкольных родительских собраниях | в течение года | Социальный педагог |  |
| 6 | Выявление семей, находящихся в социально опасном положении | в течение года | Социальный педагог |  |
| 7 | Установление причин неблагополучия, принятие мер по их устранению путем оказания социальной, юридической, правовой помощи. | в течение года | Социальный педагог, классные руководители |  |
| 8 | Проведение индивидуальных консультаций. | в течение года | Социальный педагог |  |

**6. Работа с педагогическим коллективом**

**Цель:** *организация совместной работы по коррекции негативных проявлений в ученических коллективах.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Сроки выполнения | Ответственный за выполнение | Отметка   о выполнении |
| 1 | Совместная деятельность с детьми находящимися в трудной жизненной ситуации, состоящими на разных видах учёта | в течение года | Социальный педагог, классные руководители |  |
| 2 | Участие в заседаниях педагогического совета школы | по плану работы школы | Социальный педагог |  |
| 3 | Ознакомление с банком данных | ноябрь | Социальный педагог |  |
| .4 | Результаты мониторинга вовлеченности учащихся школы в употребление психоактивных веществ. | апрель | Социальный педагог |  |
| 5 | Выступление на совещание при директоре «Информирование о состоянии работы с учащимися и их семьями, находящимися в социально- опасном положении» | 1 раз в полугодии | Социальный педагог |  |
| 6 | Проведение индивидуальных консультаций. | в течение года | Социальный педагог |  |

**7. Диагностическая работа**

**Цель:** *выявление способности школы содействовать развитию личности ребенка.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Сроки выполнения | Ответственный за выполнение | Отметка   о выполнении |
| 1 | Организация мониторинга социального состава обучающихся школы и их семей | сентябрь | Классные руководители, социальный педагог |  |
| 2 | Исследование социального окружения обучающихся | в течение года | Социальный педагог, классные руководители |  |
| 3 | Социально-психологическое тестирование обучающихся, направленное на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ | в течение года | Социальный педагог, классные руководители, педагог - психолог |  |
| 4 | Изучение потребности в рабочих местах для обучающихся в летний период | март-май | Классные руководители, социальный педагог |  |
| 5 | Проведение мониторинга вовлеченности несовершеннолетних в употреблении ПАВ | февраль март | Социальный педагог, классные руководители |  |
| 6 | Проведение мероприятий по профилактике вредных привычек | по плану | Классные руководители, социальный педагог |  |

1. **Методическая работа**

**Цель:** *повышение результативности образовательного процесса.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Сроки выполнения | Ответственный за выполнение | Отметка  о выполнении |
| 1 | Анализ и обобщение опыта социально- педагогической деятельности. | в течение года | Социальный педагог |  |
| 2 | Участие в методических секциях, семинарах, практикумах различного уровня по социально- педагогическим вопросам | в течение года | Социальный педагог |  |
| 3 | Накопление банка данных по методикам работы на основе изучения методической литературы, специальных изданий по социальной педагогике. | в течение года | Социальный педагог |  |

**9. План мероприятий с детьми-инвалидами,**

**опекаемыми детьми**

**Цель:** *социально-педагогическая адаптация и реабилитация детей-инвалидов, опекаемых.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Сроки выполнения | Ответственный за выполнение | Отметка  о выполнении |
| 1 | Составление списков детей-инвалидов, опекаемых Выявление детей, оставшихся без попечения родителей. | сентябрь | Социальный педагог, классные руководители |  |
| 2 | Посещение семей (определение условий проживания ребёнка, его готовность к учебному году) | октябрь, февраль | Социальный педагог, классные руководители |  |
| 3 | Индивидуальные профилактические беседы | в течение года | Социальный педагог |  |
| 4 | Психолого-педагогическое консультирование для семей | в течение года | Социальный педагог |  |
| 5 | Вовлечение детей в кружки, секции | течение года | Социальный педагог, классные руководители |  |
| 6 | Организация каникулярного времени | в течение года | Социальный педагог, классные руководители |  |
| 7 | Контроль посещения школы и успеваемости. | в течение года | Социальный педагог, классные руководители |  |
| 8 | Подготовка и участие в районных мероприятиях для детей данной категории | в течение года | Социальный педагог |  |

**10. Мероприятия по реализации Закона № 120 –ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки выполнения | Исполнитель | Отметка о выполнении |
| 1 | Ознакомление с нормативно- правовой базой по профилактике правонарушений и безнадзорности детей и подростков. | сентябрь | Социальный педагог,  классные руководители |  |
| 2 | Информирование обучающихся и родителей о телефонах специальных служб | сентябрь | Социальный педагог |  |
| 3 | Выявление обучающихся, находящихся в социально-опасном положении. | в течение года | Социальный педагог,  классные руководители |  |
| 4 | Составление социального паспорта. | сентябрь | Социальный педагог,  классные руководители |  |
| 5 | Учёт детей, систематически пропускающих или не посещающих учебные занятия без уважительной причины. | в течение года | Социальный педагог,  классные руководители |  |
| 6 | Контроль занятости учащихся класса во внеурочное время. Привлечение их к полезной деятельности: кружки, секции, шефская помощь, волонтерское движение. | в течение года | Социальный педагог,  классные руководители |  |
| 7 | Групповые и индивидуальные беседы с обучающимися девиантного поведения; попавшими в трудную жизненную ситуацию; по замечаниям и докладным в течение года; учащимися «группы риска» | в течение года | Социальный педагог,  классные руководители, педагог-психолог |  |
| 8 | Психолого-педагогическая диагностика учащихся. | в течение года по плану | Социальный педагог,  классные руководители, педагог-психолог |  |
| 9 | Контроль поведения и внешнего вида учащихся класса | в течение года | Классные руководители |  |
| 10 | Посещение на дому учащихся класса. Анализ семейной ситуации. | в течение года | Социальный педагог,  классные руководители, педагог-психолог |  |
| 11 | Оказание социальной, правовой помощи ребёнку и семье | в течение года | Социальный педагог,  классные руководители |  |
| 12 | Организация и проведение классных часов по привитию ЗОЖ, профилактике табакокурения, употребления спиртных напитков, других ПАВ | в течение года по плану | Социальный педагог,  классные руководители |  |
| 13 | Организация летнего труда и отдыха учащихся | июнь-август | Классные руководители, зам. директора по ВР, социальный педагог |  |
| 14 | Проведение родительского всеобуча | в течение года  по плану | Социальный педагог,  классные руководители |  |
| 15 | Индивидуальные и групповые консультации для родителей | в течение года | Социальный педагог,  классные руководители, педагог-психолог |  |
| 16 | Участие в организации и проведении месячника по профилактике правонарушений «Подросток и закон» | ноябрь | Социальный педагог,  классные руководители, педагог-психолог |  |
| 17 | Участие в организации и проведении месячника по пропаганде ЗОЖ | октябрь | Социальный педагог,  классные руководители |  |
| 18 | Организация встреч с инспекторами ОДН, КДН, | в течение года | Социальный педагог |  |

1. **Правовое воспитание**

**Цель:** *предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественный действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Сроки выполнения | Ответственный за выполнение | Отметка  о выполнении |
| 1. | Школа – маленькое правовое государство. | сентябрь | Классные руководители  социальный педагог |  |
| 2. | Права, обязанности и  ответственность человека и гражданина. | октябрь | социальный педагог |  |
| 3. | Содержание прав и обязанностей родителей по семейному законодательству. | ноябрь | Классные руководители  социальный педагог |  |
| 4. | Права несовершеннолетних детей по семейному законодательству. | декабрь | Классные руководители  социальный педагог |  |
| 5. | Защита прав ребенка: защита прав, формы защиты, уполномоченные органы. | январь | Классные руководители  социальный педагог |  |
| 6. | Документы: Без бумажки ты букашка, а с бумажкой – человек! | февраль | Классные руководители  социальный педагог |  |
| 7. | Нравственные законы нашей семьи. | март | Классные руководители  социальный педагог |  |
| 8. | Всеобщая декларация прав человека | апрель | Классные руководители  социальный педагог |  |
| 9. | Встреча с юристом. | май | Классные руководители  социальный педагог |  |